

Na podlagi 20.,49.,50 in 51.člena Statuta Krajevne skupnosti (KS) Škofije je Svet KS na 3. redni seji, dne15. februarja 2012, sprejel naslednji

PRAVILNIK

o kratkotrajnem najemu prostorov Zadružnega doma (KS Škofije)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S pravilnikom o kratkotrajnem najemu prostorov Zadružnega doma (varianta Krajevne skupnosti Škofije) (v nadaljevanju: pravilnik), se urejajo način in pogoji oddajanja v najem dvorane, predprostora dvorane in ostalih prostorov v Zadružnem domu (v nadaljevanju ZD) Škofije (in drugih prostorov KS Škofije).

2. Člen

Najemodajalec, KS Škofije, je po sklepu MOK upravljalec prostorov Zadružnega doma z možnostjo oddajanja v najem. Najemnik prostorov je lahko vsaka oseba, ki odda vlogo za kratkotrajni najem skladno s tem pravilnikom.

II. POGOJI ODDAJE V NAJEM

3. člen

Vloga za najem je predpisan obrazec, ki se dvigne in vloži v tajništvo KS. Obrazec vloge je priloga tega pravilnika.

Vlogi je potrebno priložiti še:

- pravna oseba - dokazilo o registraciji (sveži izpis iz AJPES);
- društva in druge organizacije - odločbo o vpisu v register društev oz. izpis iz poslovnega registra Slovenije;
- politična stranka - odločbo o vpisu politične stranke v register političnih strank
- fotokopijo veljavne osebne izkaznice odgovorne osebe najemnika

Priloge k vlogi je stranka dolžna priložiti le k prvi vlogi za najem v tekočem letu za vse ostale vloge tekom tekočega leta pa teh dokazil ni potrebno ponovno prilagati.

4. člen

Na podlagi odobrene vloge o najemu, se sklene najemna pogodba za kratkotrajni najem in začasno uporabo dvorane in pripadajočih prostorov ter drugih prostorov ZD Škofije (KS Škofije). Pogodba za kratkotrajni najem prostorov se lahko sklene samo za tisto časovno obdobje, v katerem prostori niso zasedeni s prej dogovorjenimi koristniki.

5.člen

Ob podpisu pogodbe o najemu, KS Škofije izda predračun za plačilo varščine in najemnine

za obdobje najema. Najemnik mora v roku 3 dni plačati celotno najemnino po predračunu in varščino, ter tajništvu KS dostaviti dokazilo o plačilu najkasneje 3 dni pred nameranim datumom koriščenja prostorov. Obveznost najemnodajalca plačila najemnine in varščine po predračunu ter predložitev potrdila o plačilu v roku 3 dni pred pogodbeno določenim datumom pričetka najema, je pogodbeno določba pogodbe o najemu in hkrati bistvena sestavina pogodbe o najemu. V kolikor najemodajalec ne izpolni svoje obveznosti plačila najemnine in varščine ter predložitve potrdila o plačilu najmanj 3 dni pred datumom najema, lahko najemnik enostransko razdre pogodbo o najemu s pisnim obvestilom najemodajalcu.

6. člen

V času najema dvorane in pripadajočih prostorov, ni dovoljeno premikanje inventarja (konferenčna miza, stoli, govorniški pult in ves ostali inventar) brez dovoljenja lastnika.

7. člen

III. OBVEZNOSTI NAJEMNIKA IN NAJEMODAJALCA

Vsak najemnik je dolžan:

- Upoštevati in spoštovati hišni red, ki je sestavni del tega pravilnika in obešen na vidnem mestu v predprostoru dvorane in v upravnih prostorih KS
- Skladno s hišnim redom pred prevzemom in po predaji najetih prostorov z lastnikom - najemodajalcem podpisati primopredajni zapisnik. Zapisnik zajema popis vse opreme in inventarja najetega prostora in opis satnja samega prostora.
- Poskrbeti za varnost izvajalcev in obiskovalcev
- Dosledno izvajati ukrepe požarnega reda in varstva pri delu v času uporabe prostorov
- O morebitnih napakah nastalih na objektu ali opremi v času trajanja najema nemudoma obvestiti najemodajalca ali pooblaščenca Sveta KS
- Prostore zapustiti v enakem stanju kot jih je prevzel in po opravljeni zaključni primopredaji vrniti ključe
- Najemodajalcu ali odgovorni osebi KS prijaviti morebitne poškodbe prostorov, opreme in inventarja. Če so poškodbe nastale med najemom, jih je najemnik dolžan odpraviti, sicer jih odpravi najemodajalec in najemnika bremeni za strošek odprave škode s 50% pribitkom.

8. člen

Najemodajalec je dolžan:

- pravočasno omogočiti primopredajni ogled in sestavo zapisnika pred in po najemu
- pravočasno najete prostore odpreti ali predati ključe
- o morebitnih napakah na ali v objektu nemudoma obvestiti gospodarja ali najemodajalca najetih prostorov ali
- upoštevati in spoštovati hišni red, ki je sestavni del tega pravilnika in obešen na vidnem mestu v predprostoru dvorane in v upravnih prostorih KS.

9. člen

Za najem dvorane in ostalih prostorov, se zaračunava najemnina po ceniku, ki ga za določeno obdobje potrdi Svet KS Škofije. Na enak način določi Svet tudi višino varščine za morebitno kritje škode, ki bi nastala med najemom. Cenik, ki je sestavni del tega pravilnika, je objavljen na spletni strani KS, oglasni deski KS in izobešen na vidnem mestu v hodniku KS.

10. člen

Društva in druge organizacije, ki imajo svoj sedež na območju KS Škofije, so lahko delno ali v celoti oproščena plačila najemnine in varščine v primerih izvedb nekomercialnih prireditev (brez vstopnine). O tem za vsak posamezni primer odloča Svet KS.

11. člen

Plačila najemnine so oproščeni: delovna telesa KS in druge občinske in državne institucije, ki imajo namen prostore uporabljati izključno za organizacijo srečanj, posvetov, sestankov, predstavitev itd., ki so javnega pomena za KS.

12. člen

Prosilci brezplačnega najema morajo oddati vlogo za kratkotrajni najem prostorov na enak način in pod enakimi pogoji kot vsi ostali zainteresirani najemniki, vendar morajo posebej navesti da prosijo za brezplačni najem, navesti razlog za to in obvezno priložiti letni plan prireditev in okvirne termine željenega koriščenja prostorov. O teh vlogah odloča Svet KS.

13. člen

Finančna sredstva zbrana z najemninami se namensko zbirajo v proračunu KS Škofije in se praviloma uporabljajo za pokrivanje obratovalnih stroškov in stroškov vzdrževalnih del na objektu.

14. člen

Svet KS izbere Gospodarja ZD s katerim se sklene pogodba o izvajanju storitve gospodarja objekta.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na redni seji Sveta KS Škofije in se objavi na krajevno običajen način.

Škofije, dne 15.02.2012

Krajevna skupnost Škofije
Predsednik(ca)